

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA I PRAVNI
IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE PO JAVNOM
NATJEČAJU ZA PRIJAM U DRŽAVNU SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME
KLASA: 112-01/19-01/5, URBROJ: 513-03-01-19-2 od 20. prosinca 2019.**

1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE POSLOVE I INFORMIRANJE

Služba za pravne poslove

1. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi općih akata iz djelokruga Službe; sudjeluje u izradi mišljenja na nacrtu prijedloga zakona i prijedloga drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; izrađuje jednostavnije akte u vezi s komunikacijom iz djelokruga Službe s drugim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva i tijelima državne uprave; unosi i ažurira podatke u Informacijskom sustavu za upravljanje državnom imovinom i druge evidencije koje se vode iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA INFORMATIKU

Služba za komunikacijsku tehnologiju

2. Informatički savjetnik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u projektiranju, uvođenju i unaprjeđenju djelovanja informatičkih sustava; održava komunikacijsku infrastrukturu i pruža podršku svim procesima koji osiguravaju rad komunikacijske mreže; uspostavlja norme za interoperabilnost i kompatibilnost komunikacijskih sustava; daje prijedloge za nabavu opreme iz područja komunikacijske tehnologije; planski održava informatičku opremu; nadgleda sigurnost komunikacija i provodi mjere zaštite sigurnosti komunikacijske infrastrukture; analizira korištenje, izgradnju, sigurnost i unaprjeđenja nepokretnog IP telefonskog sustava; uspostavlja i brine o tehničkoj ispravnosti računalno-komunikacijske mreže; rješava i analizira sustavna pitanja korištenja, izgradnje, unaprjeđivanja i sigurnosti uređaja i sustava za prijenos podataka informatičke infrastrukture; uspostavlja i brine o tehničkoj ispravnosti računalnih mreža i osigurava razmjenu podataka s računalnim sustavima; održava mrežne uređaje za prijenos podataka; organizira pristup, uspostavlja i brine o pristupu intranetskoj mreži i javnoj internetskoj mreži; brine o sigurnosti pristupa, nadzoru prometa, sprječavanju neželjenih napada na računalno-komunikacijsku mrežu; nadzire i provodi penetracijske testove za upad u informatički sustav; evidentira, kontrolira i prati prijave incidenata na Service Desku na osnovi kojih pruža usluge pomoći korisnicima informatičkog sustava te otklanja incidente u informatičkom sustavu; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

**UPRAVA ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I
MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI**

ZAVOD ZA MAKROEKONOMSKE I FISKALNE ANALIZE I PROJEKCIJE

Služba za fiskalnu statistiku i statističku metodologiju

Odjel fiskalne statistike

3. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi svih fiskalnih izvješća prema međunarodnim i europskim standardima za fiskalnu statistiku. Sudjeluje u pripremi podataka za Fiskalno izvješće Republike Hrvatske i Program konvergencije. Priprema podatke za objavu temeljem statističkih zahtjeva na proračunske okvire država članica Europske unije za koje je nadležno Ministarstvo te za objavu u tuzemnim i međunarodnim statističkim publikacijama za područje fiskalne statistike. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

SEKTOR ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

Služba za projekte i financijsko praćenje

Odjel za projekte

4. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Surađuje u pripremi i provedbi poslova upravljanja sustavom i nadzora provedbe projekata financiranih i sufinanciranih iz sredstava Europske unije te zajmova međunarodnih financijskih institucija i ostalih inozemnih izvora, kao i darovnica ostvarenih iz ili putem sredstava Europske unije te zajmova međunarodnih financijskih institucija i ostalih inozemnih izvora, koji se odnose na koordiniranje pripreme i predlaganja tih projekata; surađuje u pružanju stručne pomoći korisnicima zajmova i darovnica u izradi planova korištenja sredstava te surađuje u praćenju ostvarivanja ciljeva projekata prikupljajući od korisnika zajmova i darovnica te međunarodnih financijskih institucija podatke o tijeku provedbe; surađuje u pripremi prijedloga Godišnjeg izvješća o pregledu portfelja odnosnih projekata, koje se podnosi Vladi Republike Hrvatske; surađuje u pripremi podloga za povlačenje zajmova međunarodnih financijskih institucija, kao i darovnica, koji se koriste za financiranje projekata iz djelokruga Ministarstva; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINACIJSKI SUSTAV

SEKTOR ZA FINACIJSKI SUSTAV

Služba za bankarstvo, platni sustav, osiguranje, financijsko i nefinancijsko izvještavanje i reviziju

Odjel za osiguranje

5. Voditelj Odjela – 1 izvršitelj/ica

Raspoređuje poslove iz djelokruga Odjela i prati rad službenika u Odjelu; obavlja najsloženije poslove koji zahtijevaju samostalnost, stručnost i odgovornost u radu, a odnose se na stručnu obradu najsloženijih sustavnih i drugih pitanja te s tim u vezi izrađuje i koordinira izradu nacрта prijedloga zakona i provedbenih propisa iz područja osiguranja i reosiguranja te obveznih osiguranja u prometu; analizira i predlaže mjere za poboljšanje tih sustava;

koordinira izradu stručnih mišljenja i analiza o usklađenosti zakona i provedbenih propisa s pravnom stečevinom Europske unije iz područja osiguranja; prati i analizira poslovanje društava za osiguranje i društava za reosiguranje; stručno i samostalno daje prijedloge i mišljenja u vezi s primjenom postojećih propisa iz ovoga područja; prati rad i sudjeluje na sastancima radnih skupina Vijeća Europske unije i Europske komisije u području donošenja propisa na razini Europske unije te usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije iz djelokruga Odjela; koordinira izradu stajališta Republike Hrvatske o dokumentima Europske unije iz djelokruga Odjela; koordinira i priprema mišljenja i stajališta Republike Hrvatske za različite razine odlučivanja pri Europskoj uniji; surađuje sa stalnim predstavnicima Republike Hrvatske pri Europskoj uniji; surađuje s Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga; surađuje s Hrvatskim uredom za osiguranje; surađuje s drugim tijelima državne uprave, međunarodnim institucijama te strukovnim udruženjima oko pitanja iz djelokruga Odjela; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

Služba za potrošače, licenciranje, provedbu ovrhe na novčanim sredstvima i financijsku pismenost

Odjel za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima

6. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi nacрта prijedloga zakona i provedbenih propisa iz djelokruga Odjela; sudjeluje u pripremi prijedloga mišljenja u vezi primjene važećih propisa iz djelokruga Odjela; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

DRŽAVNA RIZNICA

SEKTOR ZA PRIPREMU I IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA DRŽAVE

Služba za pripremu proračuna države

Odjel za analizu izvanproračunskih korisnika

7. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi konsolidiranog plana prihoda i rashoda te primitaka i izdataka središnjeg proračuna; prati izvršenje financijskih planova izvanproračunskih korisnika i priprema godišnje i polugodišnje izvješće za Vladu Republike Hrvatske; sudjeluje u izradi analiza izvršenja financijskih planova izvanproračunskih korisnika i konsolidiranog središnjeg proračuna; surađuje sa sektorima i službama unutar Državne riznice i drugim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva u vezi s pripremom i izradom konsolidiranog središnjeg proračuna; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

SEKTOR ZA IZVRŠAVANJE DRŽAVNOG PRORAČUNA

Služba za financijske analize izvršavanja državnog proračuna

Odjel za uspostavu sustava praćenja i koordinacije izvršavanja državnog proračuna iz fondova Europske unije

8. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

Priprema podatke za izradu mjesečnih izvješća o izvršenju državnog proračuna iz fondova i ostalih programa Europske unije i sredstava učešća, obavlja delegirane zadaće u sklopu provedbe nacionalnih projekata financiranih iz fondova i ostalih programa Europske unije. Obavlja tehničke poslove i pruža korisnicima stručnu pomoć vezanu za izvršavanje sredstava financiranih iz fondova i ostalih programa Europske unije. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

SEKTOR ZA DRŽAVNO RAČUNOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Služba za neprofitno računovodstvo i izvještavanje

9. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Radi na primjeni neprofitnog računovodstva (stručna suradnja s neprofitnim organizacijama, edukacija, izrada uputa i mišljenja o primjeni neprofitnog računovodstva). Pomaže u izradi uputa i mišljenja u vezi sastavljanja financijskih izvještaja. Sudjeluje u vođenju registra neprofitnih organizacija. Obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SLUŽBA ZA PODRŠKU SUSTAVU FINANCIRANJA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Odjel za sustav evidencija, analizu proračuna i zaduživanje

10. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na financiranje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; sudjeluje u izradi podzakonskih akata te smjernica i uputa za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; izrađuje prijedloge odluka Vlade Republike Hrvatske za davanje suglasnosti za zaduženje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave; surađuje s odgovornim osobama u državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i voditelja Odjela.

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

SEKTOR ZA ZADUŽIVANJA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Služba za zaduživanja

11. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u poslovima vezanim za zaduživanje na domaćem financijskom tržištu, te u izradi polugodišnjih i godišnjih izvještaja o zaduživanju; sudjeluje u izradi dnevnih, mjesečnih, kvartalnih i godišnjih projekcija obveza po javnom dugu; sudjeluje u izradi ostalih pomoćnih evidencija javnog duga; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA NAKNADU ODUZETE IMOVINE

Služba za imovinsko-pravne poslove

12. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

Obavlja poslove koji se odnose na izradu očitovanja za potrebe Državnog odvjetništva Republike Hrvatske u sudskim postupcima koji se odnose na prodaju nacionaliziranih i konfisciranih stanova, utvrđenje ništetnosti ugovora o prodaji stana, postupcima naknade štete te u postupcima koji se vode povodom prigovora na rješenje o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave i radi prijave potraživanja Ministarstva kao založnog vjerovnika u postupcima ovrhe na nekretninama; zastupa Ministarstvo u upravnim postupcima povrata oduzete imovine; izrađuje očitovanja, odgovore na tužbe i druge akte u upravnim sporovima; izrađuje redovne i izvanredne pravne lijekove; sudjeluje u upravnim postupcima povrata oduzete imovine pokrenutim temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i Ugovora između Svete Stolice i Republike Hrvatske o gospodarskim pitanjima; zastupa Ministarstvo pred upravnim sudovima povodom pokrenutih upravnih sporova; postupa po zahtjevima za otkup stanova; izrađuje ugovore o prodaji stanova te anekse ugovora i anekse ugovora o prijevremenoj otplati cijene stana i anekse reprograma duga; izrađuje brisovna očitovanja; obavlja poslove koji se odnose na izradu stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakonskih i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; vrši kontrolu postupaka javne nabave i izrađuje ugovore o nabavi roba i usluga; obavlja kontrolu nad pokretanjem ovršnih postupaka; priprema očitovanja radi podnošenja zahtjeva za izvanredno preispitivanje zakonitosti pravomoćne presude i drugih akata radi zaštite imovinskih prava i interesa Republike Hrvatske u području naknade za oduzetu imovinu; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakona i prijedloga drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; surađuje s tijelima državne uprave, općinskim sudovima, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim institucijama; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SLUŽBA ZA PRAVNU I INFORMATIČKU PODRŠKU

13. Stručni suradnik – vježbenik- 1 izvršitelj/ica

Sudjeluje u izradi nacрта prijedloga zakona i drugih propisa iz područja upravljanja javnim dugom; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakonskih i podzakonskih akata iz područja upravljanja javnim dugom; sudjeluje u izradi mišljenja pri pružanju pravne i stručne pomoći unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Uprave pri izradi prijedloga odluka iz područja upravljanja javnim dugom koje se upućuju Vladi Republike Hrvatske; sudjeluje u obavljanju poslova koji se odnose na postupke naplate, provođenje ovršnih postupaka, predstečajnih i stečajnih postupaka, poslova koji se odnose na provedbu postupka za odgodu plaćanja, obročnu otplatu te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja prema zakonima iz područja upravljanja javnim dugom; sudjeluje u izradi upravnih akata iz područja upravljanja javnim dugom; sudjeluje pri obavljanju poslova vezano uz osiguranje tražbina Ministarstva te brisanje založnih prava; sudjeluje pri obavljanju poslova koji se odnose na reguliranje statusa stare devizne štednje te poslove vezane uz prodaju stanova na kojima postoji stanarsko pravo; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe.

UPRAVA ZA FINANCIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR

FINANCIJSKI INSPEKTORAT

SEKTOR ZA NADZOR FINANCIJSKIH SUBJEKATA

Služba za kreditne institucije i pružatelje platnih usluga

Odjel za kreditne institucije

14. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja jednostavnije poslove nadzora kod banaka, podružnica stranih banaka te drugih kreditnih institucija u Republici Hrvatskoj u pogledu primjene zakona i drugih propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; sastavlja zapisnik o obavljenom nadzoru; izriče nadzorne mjere subjektima nadzora i podnosi optužne prijedloge i kaznene prijave; sastavlja izvješća i vodi evidencije o obavljenom nadzoru te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; prati primjenu propisa iz djelokruga Financijskog inspektorata; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

SEKTOR ZA NADZOR NEFINANCIJSKIH SUBJEKATA, PROCJENU RIZIKA I SURADNJU

Služba za procjenu rizika i međunarodnu suradnju

Odjel za procjenu rizika i izvješćivanje

15. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

Obavlja jednostavnije poslove vezane za razvitak i unaprjeđenje sustava procjene rizika kod obveznika primjene mjera i radnji za sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma; radi na izradi godišnjih planova rada; statistički prati i analizira provedbu planova inspekcijaskog nadzora; organizira i vodi statistiku o razmjeni podataka između Financijskog inspektorata, Ureda za sprječavanja pranja novca, državnog odvjetništva, nadzornih službi Ministarstva financija i drugih državnih tijela; prati primjenu propisa iz nadležnosti Financijskog inspektorata i inicira prijedloge za njihovo donošenje ili izmjenu; po uputama nadređenih službenika surađuje s Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga, nadzornim službama Ministarstva financija i drugim državnim tijelima i institucijama vezano za poslove iz djelokruga rada Financijskog inspektorata; neposredno sudjeluje u izradi potrebnih analiza, uputa, metodoloških priručnika i evidencija; sudjeluje u izradi mišljenja iz zakonodavne nadležnosti Financijskog inspektorata, preporuka i smjernica za jedinstvenu primjenu propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma; sudjeluje u stručnom osposobljavanju zaposlenika i obveznika; obavlja poslove inspekcijaskog nadzora; obavlja i druge poslove iz djelokruga Financijskog inspektorata.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA

Služba za izdavanje odobrenja za rad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima

16. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

Vodi registre iz nadležnosti Službe, obavlja poslove upisa i brisanja subjekata u odgovarajući registar; obavlja poslove koji se odnose na ažuriranje podataka u registrima te objavu registara i informacija na mrežnoj stranici Ministarstva; sudjeluje u izradi potvrda; sudjeluje u izradi nacрта rješenja o izdavanju i ukidanju odobrenja za rad revizorima i revizorskim društvima; sudjeluje u postupcima obavješćivanja nadležnih tijela država članica o ukidanju rješenja kojim je izdano odobrenje za rad i o potrebi promjene podataka u sudskom registru; sudjeluje u obavljanju poslova vezanih uz Jedinstvenu kontaktnu točku; sudjeluje u izradi godišnjeg plana rada i izvješća o radu; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

17. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

Obavlja poslove nadzora nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima te ostalim subjektima nadzora utvrđenim Zakonom o reviziji i Uredbom (EU) br. 537/2014, radi ispitivanja i provjere postupa li subjekt nadzora u skladu sa Zakonom o reviziji, Uredbom (EU) br. 537/2014, nacionalnim standardima i vlastitim pravilima te poduzima mjere i radnje propisane zakonom i drugim propisima kojima se uređuje nadzor nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima; sastavlja izvješća o provedenim nadzorima i izrečenim nadzornim mjerama te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; izrađuje odgovore na upravne tužbe; izrađuje metodologiju nadzora i predlaže mjere za unapređenje metodologije nadzora; provodi analize i procjenu rizika kojima su izloženi subjekti nadzora ili revidirani subjekti; obavlja poslove koji se odnose na dostavljanje skupnih informacija o izrečenim nadzornim mjerama Odboru europskih tijela za nadzor revizije i na postupanje po zahtjevima nadležnih tijela drugih država članica za dostavom informacija i provođenjem nadzora; obavlja poslove koji se odnose na izradu stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; surađuje s drugim nadzornim tijelima, Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja, Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga te pruža pomoć i surađuje u postupcima nadzora s nadležnim tijelima drugih država članica, Europskim nadzornim tijelom za bankarstvo, Europskim nadzornim tijelom za vrijednosne papire i tržišta kapitala, Europskim nadzornim tijelom za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

URED ZA SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA

Služba za stratejske analize i informacijski sustav

18. Stručni suradnik u Uredu za sprječavanje pranja novca - 1 izvršitelj/ica

Pod neposrednim nadzorom voditelja Službe provodi analitičke stratejske analize zaprimljenih i prikupljenih podataka od banaka i drugih obveznika te podataka dostavljenih Uredu od nadležnih tijela (obavijesti o prijenosu gotovine preko državne granice i drugi podaci zaprimljenih od nadležnih tijela) i inozemnih financijsko-obavještajnih jedinica s ciljem utvrđivanja tipologija, uzoraka i trendova pranja novca i financiranja terorizma o kojim rezultatima obavještava obveznike i nadležna tijela; po potrebi pribavlja dodatne podatke od nadležnih državnih tijela; izrađuje informacije vezane za povratne obavijesti obveznicima o sumnjivim transakcijama tj. podatke o odluci ili rezultatu tog slučaja ako je slučaj po obavijesti o transakciji zatvoren ili dovršen, a podatak o tome dostupan; sudjeluje u izradi i realizaciji određenih projekata za strateška istraživanja i procjenu rizika od opasnosti od pranja novca i financiranja terorizma; po nalogu pomoćnika predstojnika Ureda i predstojnika Ureda obavlja operativne analize sumnjivih transakcija i osoba temeljem obavijesti obveznika o sumnjivim transakcijama te temeljem zaprimljenih pisanih prijedloga nadležnih državnih tijela i zamolbi inozemnih financijsko-obavještajnih jedinica; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe, pomoćnika predstojnika Ureda i predstojnika Ureda.

Služba za prevenciju i nadzor obveznika

Odjel za prevenciju

19. Stručni suradnik u Uredu za sprječavanje pranja novca - 1 izvršitelj/ica

Pod neposrednim nadzorom voditelja Službe i voditelja Odjela obavlja manje složene stručne poslove u području prevencije pranja novca i financiranja terorizma; provodi zajedničke politike i aktivnosti s nadležnim nadzornim tijelima u području sprječavanja i otkrivanja pranja novca ili financiranja terorizma; surađuje s nadležnim tijelima za provedbu nadzora nad obveznicima u provedbi odredaba Zakona; izrađuje i predlaže voditelju Odjela smjernice obveznicima o primjeni pojedinih odredbi Zakona i na temelju njega donesenih podzakonskih akata; obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela, voditelja Službe, pomoćnika predstojnika Ureda i predstojnika Ureda.

2. PODACI O PLAĆI:

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnove za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće za državne službenike i namještenike iznosi 5.695,87 kuna. Od 1. siječnja 2020. do 31. svibnja 2020. iznositi će 5.809,79 kn, od 1. lipnja 2020. do 30. rujna 2020. 5.925,99 kn te od 1. listopada 2020. godine 6.044,51 kn.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/01, 38/01, 71/01, 89/0, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18 i 73/19), na temelju članka 144. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda RH i 61/17, 70/19 i 98/19) su:

| | |
|--|----------------|
| Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava – (redni broj 17. Javnog natječaja) | - 2,134 |
| Voditelj Odjela - (redni broj 5. Javnog natječaja) | - 1,746 |
| Viši stručni savjetnik – (redni broj 12. Javnog natječaja) | - 1,523 |
| Inspektor-suradnik u Financijskom inspektoratu – (redni broj 14. i 15. Javnog natječaja) | - 1,261 |
| Stručni suradnik u Uredu za sprječavanje pranja novca – (redni broj 18. i 19. Javnog natječaja) | - 1,250 |
| Informatički savjetnik – (redni broj 2. Javnog natječaja) | - 1,232 |
| Stručni suradnik – (redni broj 1., 3., 4., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 13. i 16. Javnog natječaja) | - 1,164 |

Visina koeficijenta složenosti poslova za radno mjesto stručnog suradnika - vježbenika određena je odredbom članka 110. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (Narodne novine, broj 27/01), u svezi s člankom 144. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda RH, 61/17, 70/19 i 98/19), prema kojoj vježbenik za vrijeme

trajanja vježbeničkog staža ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove vrste.

Prema članku 5. stavu 1. podstavku a) Uredbe o poslovima i posebnim uvjetima rada u državnoj službi (Narodne novine, br. 74/02, 58/08, 119/11, 33/13, 65/15 i 2/17) za radna mjesta pod rednim brojem 17. propisan je dodatak za poslove s posebnim uvjetima rada u visini od 10% osnovne plaće višeg inspektora.

3. SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje za vježbenike sastoji se od provjere poznavanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Za radna mjesta pod rednim brojem 2., 3., 4., 5., 6., 8., 13., 16. i 17. provest će se testiranje znanja engleskog jezika, a za radna mjesta pod rednim brojem 1., 7., 9., 10., 11., 12., 14., 15., 18. i 19. provest će se testiranje znanja jednog od stranih jezika.

Za sva radna mjesta provest će se testiranje znanja rada na računalu.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja za osobe s radnim iskustvom sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Prva faza testiranja za vježbenike sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj.

Provjera znanja obavlja se pisanim putem.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata za svako radno mjesto, a ako se za radno mjesto traži veći broj izvršitelja, taj broj se povećava za broj traženih izvršitelja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika i znanja rada na računalu.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u drugoj fazi testiranja

zadovoljilo manje od 10 kandidata, na razgovor (intervju) će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta provest će se psihološko testiranje (psihološka procjena). Na psihološko testiranje upućuje se do pet kandidata s rang-liste kandidata utvrđenoj prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu, i to prema redoslijedu s liste.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Ministarstva financija www.mfin.hr ili www.mfin.gov.hr.

4. IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE POSLOVE I INFORMIRANJE

Služba za pravne poslove

1. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o obveznim odnosima (Narodne novine, br. 35/05, 41/08, 78/15 i 29/18) – odredbe koje se odnose na naknadu štete, zastaru i ugovore o kupoprodaji

- Zakon o sustavu državne uprave (Narodne novine, broj 66/19) – članci 17., 19., 21., 28., 31., 44., 45., 46., 52., 53., 54., 55., 56. i 57.

SEKTOR ZA INFORMATIKU

Služba za komunikacijsku tehnologiju

2. Informatički savjetnik – 1 izvršitelj/ica

- priručnici/udžbenici za informatiku, operativne sustave, MS Windows, Linux distribucije, mrežne tehnologije, MS Office, Openoffice, LibreOffice,

UPRAVA ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

ZAVOD ZA MAKROEKONOMSKE I FISKALNE ANALIZE I PROJEKCIJE

Služba za fiskalnu statistiku i statističku metodologiju

Odjel fiskalne statistike

3. Stručni suradnik - vježbenik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu - Narodne novine, br. 87/2008, 136/2012, 15/2015 (<https://narodne-novine.nn.hr/>)
- Statistički ljetopis Republike Hrvatske 2018. (Državni zavod za statistiku) – poglavlje 14. Državni proračun, konsolidirana središnja i opća država (objavljen u tiskanom obliku kao i na CD-u, te na mrežnoj stranici Državnog zavoda za statistiku <https://www.dzs.hr/> - Objavljeni podaci / Redovna izdanja / Statistički ljetopis)

Internetski izvori:

- Mrežna stranica Državnog zavoda za statistiku <https://www.dzs.hr/> - Početna stranica / Nacionalni računi / ESA 2010 - Europski sustav nacionalnih i regionalnih računa, Statistika javnih financija i fiskalnog izvješćivanja
- Mrežna stranica Eurostata – statistika državnih financija <https://ec.europa.eu/eurostat/web/government-finance-statistics/overview>

SEKTOR ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINANCIJSKE ODNOSI

Služba za projekte i financijsko praćenje

Odjel za projekte

4. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sklapanju i izvršavanju međunarodnih ugovora (Narodne novine, br. 28/96)
- Zakon o sustavu provedbe programa Europske unije i sustavu provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica iz ostalih inozemnih izvora (Narodne novine, br. 58/06)
- Uredba o poslovima upravljanja sustavom i nadzoru provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica RH iz ostalih inozemnih izvora (Narodne novine, br. 33/07)
- Propisi o članstvu Republike Hrvatske u međunarodnim financijskim institucijama – www.mfin.hr ili www.mfin.gov.hr
- <http://www.euribor-rates.eu/>
- <http://www.global-rates.com/interest-rates/libor/libor.aspx>

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJSKI SUSTAV

SEKTOR ZA FINANCIJSKI SUSTAV

Služba za bankarstvo, platni sustav, osiguranje, financijsko i nefinancijsko izvješćavanje i reviziju

Odjel za osiguranje

5. Voditelj Odjela – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o osiguranju (Narodne novine, br. 30/15 i 112/18)

Služba za potrošače, licenciranje, provedbu ovrhe na novčanim sredstvima i financijsku pismenost

Odjel za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima

6. Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica

- Zakon o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Narodne novine, br. 68/18) – Glava I., Glava II. i Glava VIII.

DRŽAVNA RIZNICA

SEKTOR ZA PRIPREMU I IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA DRŽAVE

Služba za pripremu proračuna države

Odjel za analizu izvanproračunskih korisnika

7. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15) – članci: 16.-60., 71.-73. i 115.-122.

SEKTOR ZA IZVRŠAVANJE DRŽAVNOG PRORAČUNA

Služba za financijske analize izvršavanja državnog proračuna

Odjel za uspostavu sustava praćenja i koordinacije izvršavanja državnog proračuna iz fondova Europske unije

8. Stručni suradnik - vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) – članci: 16.-60., 71.-73. i 115.-122.

SEKTOR ZA DRŽAVNO RAČUNOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Služba za neprofitno računovodstvo i izvještavanje

9. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14) – članci: 1., 2., 7.-18., 22.-27. i 33.-36.

SLUŽBA ZA PODRŠKU SUSTAVU FINANCIRANJA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Odjel za sustav evidencija, analizu proračuna i zaduživanje

10. Stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 127/17)

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15)

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

SEKTOR ZA ZADUŽIVANJA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Služba za zaduživanja

11. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) – članci: 16.-60., 71.-94. i 115.-122.

SEKTOR ZA NAKNADU ODUZETE IMOVINE

Služba za imovinsko-pravne poslove

12. Viši stručni savjetnik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (Narodne novine, br. 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02 i 98/19)

SLUŽBA ZA PRAVNU I INFORMATIČKU PODRŠKU

13. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) – članci: 16.-60., 71.-94. i 115.-122.

UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR FINACIJSKI INSPEKTORAT

SEKTOR ZA NADZOR FINACIJSKIH SUBJEKATA

Služba za kreditne institucije i pružatelje platnih usluga

Odjel za kreditne institucije

14. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

SEKTOR ZA NADZOR NEFINACIJSKIH SUBJEKATA, PROCJENU RIZIKA I SURADNJU

Služba za procjenu rizika i međunarodnu suradnju

Odjel za procjenu rizika i izvješćivanje

15. Inspektor - suradnik u Financijskom inspektoratu - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA

Služba za izdavanje odobrenja za rad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima

16. Stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o reviziji - (Narodne novine, br. 127/17) - članak 4. točke 1. - 13., točke 15. i 16., točka 23., točke 28. - 31., članak 5., članci 7. - 10., članak 11. stavci 1., 4. i 11., članci 16. - 21., članci 34. - 39., članak 70. i članak 71.

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

17. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

- Zakon o reviziji - (Narodne novine, br. 127/17)

URED ZA SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA

Služba za strategijske analize i informacijski sustav

18. Stručni suradnik u Uredu za sprječavanje pranja novca - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

Služba za prevenciju i nadzor obveznika

Odjel za prevenciju

19. Stručni suradnik u Uredu za sprječavanje pranja novca - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (Narodne novine, br. 108/17 i 39/19) – članci: 3., 9., 11., 37., 53.-55., 81.- 83.

PROVJERA ZNANJA STRANOG JEZIKA

Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika temelje se na literaturi za razinu znanja B2.

Za radna mjesta za koja je propisan stručni uvjet znanje engleskog jezika, pod rednim brojem 2., 3., 4., 5., 6., 8., 13., 16. i 17. provest će se testiranje znanja engleskog jezika.

Za radna mjesta za koja je propisan stručni uvjet znanje jednog stranog jezika, pod rednim brojem 1., 7., 9., 10., 11., 12., 14., 15., 18. i 19. sukladno stručnim uvjetima i prijavi kandidata, provest će se testiranje znanja engleskog jezika odnosno njemačkog ili drugog stranog jezika.

PROVJERA ZNANJA RADA NA RAČUNALU - za sva radna mjesta

Pitanja kojima se testira provjera znanja rada na računalu temelje se na sljedećoj literaturi:

- priručnici za operativni sustav Windows i uredski paket za obradu teksta i tablični proračun